

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII**  
**NR. 139/442/101 August 2023**

**Preambul**

În temeiul prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin HGR nr.395/2016, s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

**1. Părțile contractante**

**SECTORUL 2 al Municipiului București**, Str. Chiristigiilor nr. 11- 13, sector 2, București, telefon: 021.209.60.00, fax: 021.209.60.00, cod fiscal 4204038 cont, deschis la Trezoreria RO37TREZ7025006XXX000197, Sectorului 2, București, reprezentat prin Primar **Radu-Nicolae MIHAIU**, în calitate de Autoritate Contractantă, pe de o parte.

și

**S.C. INTERMEDIA SERVICES TOP SRL S.R.L.**, cu sediul în Eforie Sud, str. IC Bratianu, nr.9, telefon ....., înmatriculata la Registrul Comerțului din Constanta sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont ..... deschis la Trezoreria Eforie, reprezentată legal de ..... având funcția de Administrator în calitate de contractant, denumita în continuare **Contractant**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- **Autoritate Contractantă și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- **prețul contractului** - prețul plătit **Prestatorului** de către Autoritatea Contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- **ofertă** – documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- **propunerea tehnică** – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din documentația de atribuire, stabilite de autoritatea contractantă;
- **propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarife, alte condiții financiare și comerciale;
- **durata de executare a contractului** - intervalul de timp în care Contractantul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, așa cum acestea sunt prevăzute în ofertă și în contract;
- **servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- **PNRR** - Planul Național de Redresare și Reziliență
- **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii de informare și publicitate pentru proiectul *„Renovarea Energetică Moderată a clădirilor rezidențiale multifamiliale din Sectorul 2 al Municipiului București, Bl. 31, Sc. 3 str. Râșcoala din 1907, nr. 15”, , finanțat prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 1-Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale, Operațiunea A3 - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale.*

#### 4.2. Serviciile prestate vor fi următoarele:

##### FAZA 1

- **Elaborarea și publicarea unui comunicat de presă privind începerea proiectului, către mass media generalistă și / sau presa locală / regională;**
- **Realizarea a 2 afișe de informare, format A3, plastificate, ce vor conține, pe lângă imagini și mesaje, date de contact. În conținutul acestora trebuie integrat sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”**
- **Realizarea a 20 autocolante care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, sigla Guvernului României, logo PNRR.**  
Autocolante se vor realiza la dimensiunea de 100mm x 100mm. Pentru rezistența la condițiile meteo autocolantele se vor realiza din PVC și lăcuirea UV.

##### FAZA 2

- **Autorizarea, realizarea și amplasarea unui panou temporar cu următoarele caracteristici:**
  - Dimensiunea: L 3m x H 2m;
  - Panoul trebuie confecționat dintr-un material rezistent la intemperii;
  - Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
    - logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”;
    - sigla Guvernului României;
    - logo-ul PNRR și sloganul;
    - titlul proiectului;
    - denumirea beneficiarului;
    - obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
    - valoarea totală a proiectului;
    - termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
    - textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”;
  - Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo UE - trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

##### FAZA 3

- **Realizarea și montarea unei plăci de informare permanentă, cu următoarele caracteristici:**

- Dimensiunea minimă a plăcii permanente va fi de L 80 cm x H 50 cm;
  - Placa permanentă trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
    - logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”
    - sigla Guvernului României;
    - logo-ul PNRR și sloganul;
    - titlul proiectului;
    - denumirea beneficiarului;
    - obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
    - valoarea totală a proiectului;
    - termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
    - textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”;
  - Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, logo UE - trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.
- **Elaborarea și publicarea unui comunicat de presă privind finalizarea proiectului, către mass media generalistă și / sau presa locală / regională**  
Acesta va conține minimum:
- tipul materialului;
  - numele proiectului de reformă/investiție;
  - numele beneficiarului;
  - obiectivele proiectului;
  - valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea;
  - data începerii și finalizării proiectului;
  - codul proiectului.

4.3 Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea Autorității Contractante de la data efectuării plății, conform art. 23.

## 5. Prețul și plata contractului

5.1 Autoritatea se obligă să plătească Prestatorului prețul total convenit prin prezentul contract, în valoare de **8000,00 lei, fără TVA**, în conformitate cu oferta Prestatorului (anexă la contract) și acceptată de Autoritatea Contractantă în urma achiziției directe la care se adaugă cota TVA în valoare de 1520,00 lei.

5.2 Plata taxei T.V.A. se va face în conformitate cu prevederile legale referitoare la cota T.V.A. în vigoare la data efectuării plății.

5.3 Prețul contractului NU se actualizează.

5.4 Plata serviciilor se va efectua astfel:

5.4.1 Autoritatea Contractantă va notifica Prestatorul cu privire la recepționarea serviciilor prestate pe faze și va transmite Prestatorului o copie a Procesului Verbal de recepție.

5.4.2 Prestatorul va emite factura doar după recepționarea serviciilor prestate de către Autoritatea Contractantă iar plata va fi efectuată în termen de **5 zile lucrătoare** de la virarea de către MDLPA în contul Autorității Contractante a sumei solicitate de Prestator pentru serviciile prestate.

## 6. Durata contractului

6.1 Durata de valabilitate a contractului este de la data semnării de către ultima parte până la finalizarea implementării proiectului, respectiv **06.03.2025**, conform contractului de finanțare.

6.2 În perioada de valabilitate a contractului, Prestatorul va presta serviciile ce fac obiectul prezentului contract, după cum urmează:

- serviciile prevăzute la **Faza 1 - în termen de 10 (zece) zile lucrătoare** de la primirea Ordinului de începere a prestării serviciilor aferente Fazei 1;
- serviciile prevăzute la **Faza 2 - în termen de 70 (șaptezeci) de zile lucrătoare** de la data primirii Ordinului de începere a prestării serviciilor aferente Fazei 2;

- serviciile prevăzute la Faza 3 - în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea Ordinului de începere a prestării serviciilor aferente Fazei 3;
- 6.3 În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, durata prezentului contract de servicii va putea fi prelungită prin act adițional, fără majorarea valorii acestuia.

## **7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe în urma emiterii Ordinului de începere a prestării serviciilor, pe faze, de către Autoritatea Contractantă, după ce Prestatorul va prezenta dovada constituirii garanției de bună execuție, conform art. 12 din contract.

7.2 Autoritatea va transmite Prestatorului textul pentru fiecare material de informare sau publicitate.

7.3 Prestatorul va transmite Autorității Contractante macheta pentru fiecare material informativ sau de publicitate în format editabil tip \*.doc, \*.docx, \*.rtf, \*.cdr, în care a introdus textul primit.

7.4 Autoritatea Contractantă va aproba macheta pentru fiecare tip de material și va transmite Prestatorului acordul pentru publicare, realizare, tipărire a materialelor, după caz.

## **8. Documentele contractului**

8.1 Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) caietul de sarcini- inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul- Anexa 1;
- b) propunerea tehnică - Anexa 2, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- c) propunerea financiară - Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- d) Garanția de bună execuție conform art. 12 din prezentul contract - Anexa 4 ;
- e) Manual de Identitate Vizuală PNRR – Anexa 8

## **9. Obligatiile principale ale Prestatorului**

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, conform cerințelor din caietul de sarcini, clauzelor prezentului contract, respectând toate reglementările legale în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.2 Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.4. Prestatorul se obligă să remedieze/completeze materialele de informare și publicitate dacă pe durata derulării contractului apar modificări ale Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență sau noi reglementări în domeniu. Astfel, Prestatorul are obligația de a se conforma noilor standarde / prevederi în vigoare.

9.5. Prestatorul este obligat să realizeze toate corecturile, modificările, completările solicitate de către Autoritate, în vederea obținerii "Bun de tipar" în termen de maxim 2 zile de la primirea solicitării.

9.6. Prestatorul are obligația de a lansa în producție materialele publicitare în urma acordului Autorității prin acordarea "Bun de tipar".

9.7. Prestatorul se obligă ca în procesul de obținere a certificatului de urbanism și a autorizației de construire pentru amplasarea panoului temporar să asigure toate documentațiile necesare în vederea obținerii actelor administrative menționate anterior și să facă toate diligențele necesare pentru obținerea acestora în numele Autorității Contractante.

9.8. Prestatorul are obligația de a livra/monta produsele publicitare la destinația finală indicată de Autoritate.

9.9. Riscuri:

9.9.1 Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării următoarelor riscuri și a consecințelor acestora (fără a se limita la acestea):

- Riscul privind întârzierea în mobilizare a personalului Prestatorului;  
- Riscul privind nerespectarea întocmai a prevederilor legale privind procedura de obținere a Autorizației de Construire pentru amplasarea Panoului temporar de informare având ca și consecință întârzierea amplasării acestuia față de termenul stabilit prin prezentul contract și, de asemenea, față de termenul asumat de către Autoritate în contractul de finanțare a obiectivului de investiții.

9.9.2 Prestatorul își va asuma riscurile generale identificate mai sus și nu va avea nici o pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

9.9.3 Pe parcursul implementării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Prestatorului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale și/sau contractuale.

9.9.4. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate de erorile/ lipsa de profesionalism/ superficialitatea tratării lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului caiet de sarcini și a legislației în vigoare.

## **10. Obligațiile principale ale Autorității Contractante**

10.1. Punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;

10.2. Punerea la dispoziție a unui spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului;

10.3. Desemnarea și comunicarea către Prestator a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;

10.4. Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;

10.5. Achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și actelor administrative (după caz), plata acestora efectuându-se pe baza de documente justificative;

10.6. Achitarea contravalorii prestațiilor executate de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;

10.7. Recepționarea serviciilor prestate, dacă acestea corespund cerințelor caietului de sarcini și prezentului contract;

10.8. Documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a materialelor de informare și publicitate furnizate de către Prestator în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 Dacă din motive independente de voința părților serviciile nu vor mai fi realizate, părțile vor încheia un act adițional prin care vor conveni sistarea de fapt de la acel moment.

11.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Autoritatea Contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități în cuantum de 0,01%/ zi de intarziere din valoarea nerealizată a contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.

11.3 În cazul în care Autoritatea Contractantă nu onorează facturile în termenul perioadei convenite la art. 5.4, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01 %/ zi întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea obligațiilor privind achitarea sumelor restante.

11.4 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

## 12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv **400,00 lei**.

12.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, înainte de emiterea Ordinului de începere. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică conform cu dispozițiile art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016.

12.3.1 Garanția de bună execuție trebuie să fie **irevocabilă, necondiționată** și, după constituire, aceasta devine anexă la contract.

12.3.2 Garanția de bună execuție se poate constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, respectiv:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în conformitate cu dispozițiile art. 40 din HG nr. 395/2016.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

12.4 Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

12.5 Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154<sup>2</sup> alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

12.6 Autoritatea Contractantă va restitui Prestatorului garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data recepției finale a serviciilor.

## 13. Recepție și verificări

13.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

13.2 Pentru fiecare etapă, Prestatorul va întocmi și va transmite Autorității Contractante un Raport de activitate în care va descrie serviciile prestate în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

13.3 Pentru comunicatele de presă, Prestatorul va atașa rapoartelor de activitate dovada apariției comunicatelor în mass media online, respectiv printscreen-uri la pagina web a publicației online, astfel încât să fie vizibil textul știrii / anunțului, numele publicației online și data apariției și va transmite Autorității Contractante un link către pagina respectivă.

13.4 Autoritatea Contractantă va recepționa serviciile prestate, în cadrul Procesului Verbal de recepție, aferent fiecărei etape.

## 14. Începere, finalizare, intarzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după constituirea garanției de bună execuție, respectiv la data specificată în ordinele de începere a serviciilor, emise de Autoritatea Contractantă.

14.2 În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate Autorității Contractante, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, fără vreo obligație suplimentară de orice natură din partea Autorității.

14.3. Serviciile prestate în baza contractului, sau orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.4. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciului sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Autorității. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.6. În afara cazului în care Autoritatea Contractantă este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității de a solicita penalități Prestatorului.

## **15. Amendamente**

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## **16. Clauze de reziliere a contractului**

16.1. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract;
- b) la data intervenției unui act de autoritate;
- c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat Contractantului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Beneficiarul a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- d) prin reziliere la inițiativa uneia din părți dacă cealaltă parte nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și/sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale;
- e) în cazul în care contractul de finanțare pentru proiect va fi reziliat.

16.2. În cazul în care apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar putea leza interesele sale, Contractantul are dreptul de a rezilia contractul.

## **17. Subcontractanți / Asociere**

17.1. Prestatorul este obligat, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să indice Autorității numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

17.2. Prestatorul are obligația de a notifica Autorității Contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la punctul 17.1 pe durata contractului de achiziție publică.

17.3. Prestatorul are dreptul de a implica subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, astfel cum sunt prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

17.4. În situația prevăzută la punctul 17.3 Prestatorul va transmite Autorității Contractante informațiile prevăzute la punctul 17.1 și va obține acordul Autorității Contractante privind eventualii subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

- 17.5. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit Autorității documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.
- 17.6. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Autoritatea Contractantă.
- 17.7. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- 17.8. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.
- 17.9. În cazul subcontractării, Prestatorul rămâne pe deplin răspunzător față de Autoritate de modul în care se îndeplinește contractul.
- 17.10. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contractul respectiv.
- 17.11. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.
- 17.12. Niciun subcontractant nu are dreptul de a subcontracta, la rândul său, serviciile care i-au fost încredințate în conformitate cu prevederile acestui contract, în parte sau în integralitatea acestora.
- 17.13. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Autorității Contractante.
- 17.14. Asociații sunt responsabili solidar de executarea contractului.

## **18. Cesiunea**

- 18.1 În condițiile prezentului contract, Prestatorului îi este permis doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
- 18.2 Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte institutii de credit, numai cu acordul prealabil al Autorității, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de lege.
- 18.3. Suma care face obiectul cesionării se achită de către Autoritatea Contractantă în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă Prestatorul nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, Autoritatea Contractantă având obligația de a verifica și de a înștiința părțile cu privire la cuantumul acestor obligații, urmând a vira în contul cesionarului, numai diferența dintre suma cesionată și suma reprezentând obligații către bugetele mai sus indicate.

## **19. Forța majoră**

- 19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 19.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese pentru perioada notificată.

## **20. Soluționarea litigiilor**

- 20.1 Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 20.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanțele judecătorești competente din România.



## **21. Limba care guvernează contractul**

21.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. Comunicări**

22.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin orice formă existentă (respectiv letric, email) cu obligația de a confirma primirea comunicărilor.

22.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. Drepturi de proprietate intelectuală**

23.1 Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Prestator în executarea Contractului devin proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, pe măsură ce sunt produse și respectiv, însușite de Autoritatea Contractantă. După încetarea Contractului, Prestatorul trebuie să fi transmis toate aceste Rezultate Autorității Contractante, iar Autoritatea Contractantă trebuie să le fi acceptat.

23.2. Prestatorul nu poate utiliza aceste Rezultate în scopuri care nu au legătură cu prezentul Contract.

23.3 Prestatorul nu va publica articole referitoare la Servicii, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Autoritatea Contractantă, dacă acestea au legătură cu prezentul contract de servicii, fără acordul scris prealabil al acestora.

23.4 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului, vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publică, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

## **24. Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal**

24.1 În scopul executării Contractului, fiecare Parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte Partii;

24.2 Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează prevederilor Regulamentului;

24.3 Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (A.N.S.P.D.C.P.) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

24.4 Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în: datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali.

24.4 Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legatură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

24.5 În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 26 și 28 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

**25. Legea aplicabila contractului**

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles să incheie azi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în două exemplare, un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Prestator.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,**

Sectorul 2 al  
Municipiului București  
Primar,  
Radu Nicolae Mihaiu

**CONTRACTANT,  
SC INTERMEDIA SERVICES TOP SRL**

Administrator,  
Titel Voineag

Manager proiect  
Elena Plescan

Direcția Economică  
Director Executiv,  
Florentina Teodora Pîrvan

D.G.P. D.U.F.E.  
Director General,  
Ioana-Cosima Cristea

Direcția Achiziții  
Director Executiv,  
Adrian Nica

Avizat C.F.P.

Avizat Legalitate  
Șef Serviciu Asistență Juridică,  
Claudiu George Fogoraș

Avizat Responsabil Juridic E.I.P  
Platon Sabin

Întocmit,  
Responsabil Achiziții Publice E. I. P  
Georgeta Vizireanu